

## РІШЕННЯ

колегії Державного архіву Запорізької області

27.10.2021

м. Запоріжжя

№ 2

### **Про підсумки роботи архівних установ райдержадміністрацій та міських (міст обласного значення) рад, трудових архівів за 9 місяців 2021 року**

Заслухавши і обговоривши інформацію начальника відділу організації і координації архівної справи Федько Антоніни, колегія Державного архіву Запорізької області визначає, що архівними установами області протягом 9 місяців 2021 року проводилася робота, спрямована на реалізацію основних завдань, визначених чинним законодавством України та Положеннями про архівні установи райдержадміністрацій та міськрад.

#### **Основні організаційні заходи**

Архівними установами області протягом 9 місяців 2021 року проводилася робота, спрямована на реалізацію основних завдань, визначених чинним законодавством України та Положеннями про архівні установи райдержадміністрацій та міськрад.

За 9 місяців 2021 року відбулися зміни у мережі та статусі архівних установ райдержадміністрацій.

Відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.12.2020 № 1635-р «Про реорганізацію та утворення районних державних адміністрацій» з 01.04.2021 були реорганізовані 15 районних державних адміністрацій Запорізької області, у тому числі 9 архівних установ цих райдержадміністрацій, які були юридичними особами:

архівний відділ Веселівської районної державної адміністрації Запорізької області – розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації від 11.01.2021 № 12 «Про утворення комісії з реорганізації Веселівської районної державної адміністрації Запорізької області та затвердження її складу», та розпорядженням голови Мелітопольської районної державної адміністрації Запорізької області від 15.01.2021 № 11 «Про припинення структурних підрозділів зі статусом юридичних осіб публічного права Веселівської районної державної адміністрації Запорізької області шляхом приєднання до Мелітопольської районної державної адміністрації Запорізької області»;

архівний відділ Вільнянської районної державної адміністрації Запорізької області – розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації від 11.01.2021 № 14 «Про утворення комісії з реорганізації Вільнянської районної державної адміністрації Запорізької області та затвердження її складу» та розпорядженням голови Запорізької районної державної адміністрації Запорізької області від 22.01.2021 № 24 «Про реорганізацію структурного підрозділу, що має статус юридичної особи публічного права – архівний відділ Вільнянської районної державної адміністрації Запорізької області, утворення комісії з реорганізації та затвердження її складу»;

архівний відділ Гуляйпільської районної державної адміністрації Запорізької області – розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації від 11.01.2021 № 15 «Про утворення комісії з реорганізації Гуляйпільської районної державної адміністрації Запорізької області та затвердження її складу», та розпорядженням голови Пологівської райдержадміністрації від 15.01.2021 № 2-р «Про припинення структурних підрозділів зі статусом юридичних осіб публічного права Гуляйпільської районної державної адміністрації Запорізької області шляхом приєднання»;

архівний відділ Кам'янсько-Дніпровської районної державної адміністрації Запорізької області – розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації від 11.01.2021 № 16 «Про утворення комісії з реорганізації Кам'янсько-Дніпровської районної державної адміністрації Запорізької області та затвердження її складу» та розпорядженням голови Василівської

райдержадміністрації від 14.01.2021 № 10 «Про припинення структурних підрозділів зі статусом юридичних осіб публічного права Кам'янсько-Дніпровської районної державної адміністрації Запорізької області шляхом приєднання до Василівської районної державної адміністрації Запорізької області»;

відділ архітектури, містобудування та архівної справи Новомиколаївської районної державної адміністрації Запорізької області – розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації від 11.01.2021 № 18 «Про утворення комісії з реорганізації Новомиколаївської районної державної адміністрації Запорізької області та затвердження її складу» та розпорядженням голови Запорізької районної державної адміністрації Запорізької області від 22.01.2021 № 32 «Про реорганізацію структурного підрозділу, що має статус юридичної особи публічного права - відділу архітектури, містобудування та архівної справи Новомиколаївської районної державної адміністрації Запорізької області, утворення комісії з реорганізації та затвердження її складу»;

відділ архіву та цивільного захисту населення Оріхівської районної державної адміністрації Запорізької області – розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації від 11.01.2021 № 19 «Про утворення комісії з реорганізації Оріхівської районної державної адміністрації Запорізької області та затвердження її складу» та розпорядженням голови Пологівської районної державної адміністрації Запорізької області від 15.01.2021 № 3-р «Про припинення структурних підрозділів зі статусом юридичних осіб публічного права Оріхівської районної державної адміністрації Запорізької області шляхом приєднання»;

відділ культури, освіти та архівної роботи Приазовської районної державної адміністрації Запорізької області – розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації від 11.01.2021 № 20 «Про утворення комісії з реорганізації Приазовської районної державної адміністрації Запорізької області та затвердження її складу» та розпорядженням голови Мелітопольської районної державної адміністрації Запорізької області від 15.01.2021 № 10 «Про припинення структурних підрозділів зі статусом юридичних осіб публічного права Приазовської районної державної адміністрації шляхом приєднання до Мелітопольської районної державної адміністрації Запорізької області»;

сектор архівної справи Розівської районної державної адміністрації Запорізької області – розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації від 11.01.2021 № 21 «Про утворення комісії з реорганізації Розівської районної державної адміністрації Запорізької області та затвердження її складу» та розпорядженням голови Пологівської райдержадміністрації від 15.01.2021 № 4-р «Про припинення структурних підрозділів зі статусом юридичних осіб публічного права Розівської районної державної адміністрації Запорізької області шляхом приєднання»;

архівний відділ Токмацької районної державної адміністрації Запорізької області – розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації від 11.01.2021 № 22 «Про утворення комісії з реорганізації Токмацької районної державної адміністрації Запорізької області та затвердження її складу» та розпорядженням голови Пологівської райдержадміністрації від 15.01.2021 № 5-р «Про припинення структурних підрозділів зі статусом юридичних осіб публічного права Токмацької районної державної адміністрації Запорізької області шляхом приєднання»;

та 6 архівних установ, які не були юридичними особами:

архівний відділ Більмацької районної державної адміністрації Запорізької області – розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації від 11.01.2021 № 11 «Про утворення комісії з реорганізації Більмацької районної державної адміністрації Запорізької області та затвердження її складу»;

архівний відділ Великобілозерської районної державної адміністрації Запорізької області – розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації від 11.01.2021 № 13 «Про утворення комісії з реорганізації

Великобілозерської районної державної адміністрації Запорізької області та затвердження її складу»;

архівний відділ Михайлівської районної державної адміністрації Запорізької області – розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації від 11.01.2021 № 17 «Про утворення комісії з реорганізації Михайлівської районної державної адміністрації Запорізької області та затвердження її складу»;

архівний відділ Приморської районної державної адміністрації Запорізької області – розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації від 11.01.2021 № 10 «Про утворення комісії з реорганізації Приморської районної державної адміністрації Запорізької області та затвердження її складу»;

відділ архівної справи та державної реєстрації Чернігівської районної державної адміністрації Запорізької області – розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації від 11.01.2021 № 9 «Про утворення комісії з реорганізації Чернігівської районної державної адміністрації Запорізької області та затвердження її складу»;

архівний відділ Якимівської районної державної адміністрації Запорізької області – розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації від 11.01.2021 № 23 «Про утворення комісії з реорганізації Якимівської районної державної адміністрації Запорізької області та затвердження її складу».

Розпорядженням голови Василівської райдержадміністрації від 21.01.2021 № 24 «Про затвердження структури та штатної чисельності працівників Василівської районної державної адміністрації Запорізької області» з 01.04.2021 року створено архівний відділ Василівської райдержадміністрації без статусу юридичної особи.

Протягом кварталу відбулися зміни у структурі архівного відділу Бердянської міської ради. Рішенням восьмої сесії Бердянської міської ради восьмого скликання № 11 «Про затвердження структури та загальної чисельності апарату Бердянської міської ради та її виконавчих органів» в архівному відділі створено два сектори:

- по роботі з документами Національного архівного фонду;
- по роботі з документами ліквідованих підприємств.

Відбулися зміни в структурі архівного відділу Токмацької міської ради. На виконання рішення 5 сесії 8 скликання Токмацької міської ради від 24.12.2020 № 2 «Про структуру виконавчих органів та структурних підрозділів Токмацької міської ради», розпорядженням міського голови від 24.12.2020 № 154-к «Про оптимізацію і упорядкування структури виконавчих органів та структурних підрозділів Токмацької міської ради» у архівному відділі виконавчого комітету Токмацької міської ради було створено сектор зберігання документів ліквідованих юридичних осіб у складі завідувача сектору та головного спеціаліста.

Станом на 01.10.2021 в області діють 5 архівних відділів райдержадміністрацій, з них 4 зі статусом юридичної особи, 4 архівних відділи міських (міст обласного значення) рад без статусу юридичних осіб та архівне управління Запорізької міської ради зі статусом юридичної особи.

Протягом 9 місяців здійснено заходи з поліпшення матеріально-технічного забезпечення архівних установ.

У зв'язку з реорганізацією архівного відділу Вільнянської районної державної адміністрації Запорізької області шляхом приєднання його до архівного відділу Запорізької районної державної адміністрації Запорізької області і організації роботи працівника на віддаленому робочому місці у м. Вільнянську було зменшено кількість робочих кімнат на одну кімнату площею 20,42 м<sup>2</sup> та виділено дві кімнати для розміщення архівосховищ загальною площею 22,10 м<sup>2</sup>.

Архівному відділу Пологівської райдержадміністрації було надано додаткове приміщення для віддаленого робочого місця № 5 (м. Токмак) площею 51,8 м та проведено заміну приміщення віддаленого робочого місця № 4 (смт Розівка): виділено 2 кімнати, площа яких становить 21 м<sup>2</sup> та 13 м<sup>2</sup>.

Архівному відділу Мелітопольської райдержадміністрації придбано драбину.

В архівному відділі Бердянської міської ради проведені роботи з ремонту охоронної та пожежної сигналізації, системи опалення, освітлення, стільців. Наказом управління комунальної власності від 28 жовтня 2020 року № 131 «Про передачу майна» архівному відділу виділені додаткові приміщення площею 139,2 м<sup>2</sup> для організації читальної зали, архівосховищ, робочих кімнат. Приміщення потребують ремонту.

Архівному відділу Енергодарської міської ради із міського бюджету було виділено 303179 гривень на цілодобове провадження пожежного спостереження за УПА (установки пожежної автоматики), підключених до ЦПТС (Центр приймання тривожних сповіщень), обслуговування та ремонт технічних засобів установки автоматичної пожежної сигналізації та оповіщення про пожежу (УАПС), технічний огляд пожежних кран-комплектів, технічне обслуговування та ремонт системи кондиціонування повітря, електрообладнання та внутрішніх електричних мереж, сантехнічного обладнання, ліфтів, послуги з фізичної охорони та безпеки будівлі, в якій розташовано архівний відділ охоронних систем відеоспостереження, на послуги міжміського та внутрішнього телефонного зв'язку, на проведення дезінсекції, дератизації та протикомашиної обробки в архівному відділі.

Архівному відділу Токмацької міської ради замінено стільці, придбано багатофункціональний пристрій, додаткове робоче місце обладнане ноутбуком та принтером.

### **Формування Національного архівного фонду**

Продовжувалось комплектування документами Національного архівного фонду. Архівними установами прийнято на зберігання 12351 (у 2020 р. – 9562) справу управлінської документації (93% планових завдань на 9 місяців), у т.ч. архівними установами райдержадміністрацій – 10282, міських рад – 2069, що складає відповідно 86 % та 162 % планових завдань. Найбільші обсяги справ прийняли архівні установи Василівської, Мелітопольської та Пологівської райдержадміністрацій, Мелітопольської та Бердянської міських рад.

До архівних установ райдержадміністрацій надійшло 1147 справ тимчасового зберігання виборчих документів місцевих виборів.

До архівних установ райдержадміністрацій надійшло на зберігання 2 справи з кадрових питань (особового складу) ліквідованої Розівської районної виборчої комісії, архівних установ міськрад - 1728 справ з кадрових питань (особового складу) інших ліквідованих установ.

До архівних установ міськрад надійшло на зберігання 23 фотодокументи та 1 відеофільм.

Архівними відділами укрупнених райдержадміністрацій взято на облік 95160 документів НАФ, що зберігалися в архівних установах реорганізованих райдержадміністрацій, а саме:

- Бердянської райдержадміністрації – 11276 документів;
- Василівської райдержадміністрації – 13121 документ;
- Запорізької райдержадміністрації – 10383 документи;
- Мелітопольської райдержадміністрації – 17787 документів;
- Пологівської райдержадміністрації - 42593 документи.

До Державного архіву області архівними установами передано 12950 (у 2020 р. – 7053) справ управлінської документації, що складає 67 % планових завдань на 9 місяців, у тому числі 12182 справи (68 %) архівними установами райдержадміністрацій, 768 справ (58 %) архівними установами міських рад. Найбільшу кількість справ передано архівними установами Василівської та Мелітопольської райдержадміністрацій, Бердянської міської ради. Архівним відділом Енергодарської міськради передано 10 фотодокументів, архівним відділом Бердянської міської ради – 1 відеофільм.

На розгляд експертно-перевірної комісії Державного архіву області (далі – ЕПК) представлено 19 (у 2020 р. – 40) номенклатур справ установ-джерел формування НАФ в зоні комплектування архівних установ на 6954 статті, що складає 70 % планових завдань на 9 місяців. Архівними установами райдержадміністрацій представлено 12 (у 2020 р. – 23) номенклатур на 2823

статті, міськрад – 7 (у 2020 р. – 17) номенклатур на 4131 статтю, що складає відповідно 46 % та 700 %.

Продовжувалось упорядкування документів Національного архівного фонду. Протягом 9 місяців ЕПК схвалила 331 (у 2020 р. – 286) опис на управлінську документацію, представлених 223 установами-джерелами формування НАФ в зоні комплектування архівних установ загальним обсягом на 14812 (у 2020 р. – 15580) справ управлінської документації, що складає 114 % планових завдань на 9 місяців, у т. ч. 223 описи 159 установ в зоні комплектування архівних установ райдержадміністрацій на 8761 (у 2020 р. – 8047) справу (81 %), 108 описів 64 установ в зоні комплектування архівних установ міськрад на 6051 (у 2020 р. – 7533) справу (281 %).

Погоджено ЕПК 249 описів справ з кадрових питань (особового складу) загальним обсягом на 7072 (у 2020 р. – 5247) справи, що складає 148 % планових завдань на 9 місяців, у т.ч. представлені установами-джерелами формування НАФ в зоні комплектування архівних установ райдержадміністрацій на 3185 (у 2020 р. – 2999) справ (103 %), міськрад – на 3887 (у 2020 р. – 2248) справ (227 %), 8 описів на 71 справу на документи тимчасового зберігання.

Представлено 279 актів про вилучення для знищення документів, не внесених до НАФ на 45570 позицій, 161728 справ. З них архівними установами райдержадміністрацій представлено 225 актів на 21223 справи, міськрад - 54 акти на 98504 справи.

Рівень упорядкування документів в установах-джерелах формування НАФ в зоні комплектування архівних установ за 9 місяців склав 40 % (у 2020 р. – 66 %), у т. ч. райдержадміністрацій – 35 %, міськрад – 49 %.

Найбільший обсяг описів був представлений установами-джерелами формування НАФ в зоні комплектування архівних установ Мелітопольської та Пологівської райдержадміністрацій, Запорізької та Мелітопольської міськрад.

ЕК архівних установ погоджено 2 інструкції з діловодства, 7 положень про ЕК, 3 положення про архів, представлених установами-джерелами формування НАФ, описи з кадрових питань (особового складу) на 7161 (у 2020 р. – 14085) справу, 12 номенклатур, представлених іншими установами.

З метою контролю за додержанням законодавства про Національний архівний фонд та архівні установи, станом архівної справи і діловодства, якістю упорядкування документів, їх збереженістю та своєчасним передаванням на архівне зберігання архівними установами райдержадміністрацій та міських рад здійснено 153 (у 2020 р. – 183) перевіряння, що складає 74 % планових завдань на 9 місяців, у т. ч. 12 комплексних, 126 тематичних і 15 контрольних перевірянь установ – джерел формування НАФ. Найбільше перевірок установ-джерел формування НАФ здійснили архівні установи Мелітопольської та Пологівської райдержадміністрацій, Запорізької та Мелітопольської міськрад.

Для підвищення кваліфікації працівників архівних підрозділів і діловодних служб установ архівними установами проведено 15 (у 2020 р. – 15) семінарів з питань діловодства та архівної справи, прийнято участь в роботі 4 (у 2020 р. – 15) семінарів, які проводилися іншими установами.

### **Забезпечення збереженості документів Національного архівного фонду, створення довідкового апарату**

У Василівському районі діє Програма розвитку архівної справи у Василівському районі Запорізької області на 2021 рік, затверджена рішенням п'ятої сесії восьмого скликання Василівської районної ради Запорізької області від 19.03.2021 № 5 «Про Програму розвитку архівної справи у Василівському районі Запорізької області на 2021 рік». За 9 місяців кошти на реалізацію заходів, передбачених програмою, не виділялися.

У Запорізькому районі діє Програма розвитку архівної справи в Запорізькому районі на 2018-2022 роки, затверджена рішенням тринадцятої сесії Запорізької районної ради Запорізької області сьомого скликання від 23.03.2018 № 9. За 9 місяців 2021 року кошти на реалізацію заходів, передбачених програмою, не виділялися.

У Мелітопольському районі діє Програма розвитку архівної справи у Мелітопольському районі на 2018-2022 роки, затверджена рішенням двадцять четвертої сесії Мелітопольської районної ради Запорізької області сьомого скликання від 20.09.2018 № 7. За 9 місяців 2021 року кошти на реалізацію заходів, передбачених програмою, не виділялися.

У м. Запоріжжі діє Програма розвитку архівної справи у м. Запоріжжі на 2019 – 2021 роки, затверджена рішенням 39 сесії Запорізької міської ради від 24.04.2019 № 39 «Про затвердження міської цільової Програми розвитку архівної справи у м. Запоріжжі на 2019-2021 роки». За цією Програмою протягом 9 місяців 2021 року архівному управлінню Запорізької міської ради виділено 10 900 000 грн., освоєно 8 115 435 грн. на реконструкцію нового приміщення для архівного управління.

Одним з пріоритетних напрямків роботи архівних установ за 9 місяців 2021 року залишалось перевіряння наявності документів Національного архівного фонду (далі – НАФ). На виконання наказу Укрдержархіву від 13.11.2019 № 103 «Про затвердження Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів НАФ на 2020-2024 роки» Державним архівом Запорізької області було розроблено Програму здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду архівними установами Запорізької області на 2020-2024 роки, яка затверджена наказом Державного архіву Запорізької області від 03.12.2019 № 44. На виконання заходів, передбачених цією Програмою архівні установи області провели перевіряння наявності 17425 справ по 93 фондах, які знаходяться на зберіганні в архівних установах, в т.ч. архівними установами райдержадміністрацій – 12968 справ по 67 фондах, міськрад – 4457 справ по 26 фондах, що складає відповідно 73 % і 96 % планових завдань на рік.

Найбільший обсяг справ перевірили архівні установи Василівської і Пологівської райдержадміністрацій, Запорізької та Мелітопольської міськрад.

З метою забезпечення збереженості документів підшито 110 (у 2020 р. – 120) справ, закартоновано 12351 (у 2020 р. - 9562) справу, у т.ч. архівними установами райдержадміністрацій – 10282, міських рад – 2069, що складає відповідно 86 % та 162 % планових завдань. Найбільш значні обсяги робіт з картонування виконані архівними установами Василівської, Мелітопольської та Пологівської райдержадміністрацій, Мелітопольської та Бердянської міських рад.

Протягом 9 місяців 2021 року продовжувалась робота зі створення та поповнення науково-довідкового апарату до документів, які зберігаються в архівних відділах: електронних покажчиків про місцезнаходження та збереженість документів з особового складу сільськогосподарських підприємств, які діяли на території районів Запорізької області у 1943-2021 роки, покажчиків фондів Національного архівного фонду, фондів ліквідованих установ, покажчиків до рішень сесій, виконкомів міських рад, розпоряджень міських голів, які зберігаються в архівних установах.

### **Використання інформації архівних документів**

Архівними установами виконано 11255 ( у 2020 р. – 8516) запити фізичних та юридичних осіб, з яких 3289 надійшли на особистому прийомі, 7966 – поштою.

Архівними установами виконано 2297 (у 2020 р. – 1613 ) тематичних запитів, у т. ч. 2162 (94 %) з позитивною відповіддю, з них архівними установами райдержадміністрацій 612 (585 – з позитивною відповіддю), архівними установами міськрад – 1685 (1577 – з позитивною відповіддю).

Архівними установами виконано 1357 ( у 2020 р. – 1313 ) майнових запитів у т. ч. 1310 (97 %) з позитивною відповіддю, з них архівними установами райдержадміністрацій 1054 (1016 – з позитивною відповіддю), архівними установами міськрад – 303 (294 – з позитивною відповіддю).

За запитамі громадян соціально-правового характеру надано 7601 (у 2020 р. – 5590) довідку, у т.ч. 6978 (92 %) з позитивною відповіддю, з них архівними установами райдержадміністрацій 267 (216 – з позитивною

відповіддю), архівними установами міськрад – 7334 (6762 – з позитивною відповіддю).

За тематикою запити розподілились таким чином:

**тематичні (фактографічні):**

- створення, ліквідація, реорганізація, перейменування установ, організацій та підприємств 1816
- адміністративно-територіальний поділ, перейменування населених пунктів, вулиць 103
- інші 378

**соціально-правового характеру:**

- про заробітну плату 4043
- про трудовий стаж 2563
- про заробітну плату на пільгових умовах або за вислугу років 412
- про трудовий стаж на пільгових умовах або за вислугу років 462
- нагородження, присудження почесних звань 0
- про підтвердження депутатської діяльності 16
- інші 105

**майнові:**

- про виділення земельних ділянок сільськогосподарського призначення 943
- про виділення земельних ділянок під будівництво об'єктів господарства, установ, закладів, житлових будинків, допоміжних приміщень 214
- про виділення житла 82
- інші 118

Найбільшу кількість запитів виконано архівними установами Бердянської, Мелітопольської та Пологівської райдержадміністрацій, Запорізької, Бердянської та Токмацької міськрад.

Архівними установами Василівської та Пологівської райдержадміністрацій та Енергодарської міськради підготовлено 8 документальних виставок, використано 108 документів. Виставки були присвячені:

150-річчю з дня народження Лесі Українки (архівний відділ Енергодарської міської ради);

104-річчю початку Української революції та створення Української центральної Ради (архівний відділ Енергодарської міської ради);

51-й річниці міста Енергодара «Сторінки нашої історії» (архівний відділ Енергодарської міської ради);

30-й річниці незалежності України (архівний відділ Енергодарської міської ради, архівний відділ Пологівської райдержадміністрації, у тому числі віддалені робочі місця у містах Гуляйполі та Токмаку, смт Більмаку);

Дню партизанської слави: «Підпільний та партизанський рух в Кам'янсько-Дніпровському районі 1941-1943 років» (архівний відділ Василівської райдержадміністрації).

Архівними відділами Пологівської райдержадміністрації та Бердянської міської ради підготовлено і розміщено на сайтах райдержадміністрації та міської ради 2 виставки (24 документи) присвячені:

30-річчю Незалежності України (архівний відділ Пологівської райдержадміністрації);

194 річниці міста Бердянська (архівний відділ Бердянської міської ради).

Надано послуги 282 (у 2020 р. – 193) користувачам документів, яким було видано 1318 (у 2020 р. – 820) справ. Користувачі працювали за тематикою: прийняття в експлуатацію комплексу ССВЯП ЗАЕС; про оформлення права власності на об'єкти нерухомості; структура виконавчих органів ради штатні розписи та кошториси витрат; створення комунальних установ, земельні питання.

**Діяльність мережі архівів для зберігання документів, що не входять до складу НАФ (трудовах архівів)**

Протягом 9 місяців 2021 року в мережі трудових архівів області відбулися зміни.

1. Ліквідовані трудові архіви районних рад, у зв'язку з ліквідацією цих рад: Веселівської, Вільнянської, Новомиколаївської, Орхівської, Токмацької, ліквідований архівний відділ Василівської районної ради.

На підставі рішення другої позачергової сесії восьмого скликання Мелітопольської районної ради від 10.12.2020 № 21 «Про реорганізацію Веселівської районної ради шляхом приєднання до Мелітопольської районної ради» були прийняті рішення: п'ятдесят шостої позачергової сесії сьомого скликання Веселівської районної ради від 21.10.2020 № 5 «Про передачу трудового архіву Веселівського району до Веселівської селищної ради», першої сесії восьмого скликання Веселівської селищної ради від 07.10.2020 № 4 «Про надання згоди на передачу документів архіву праці», п'ятої позачергової сесії восьмого скликання Новоуспенівської сільської ради від 10.03.2021 № 1 «Про надання згоди на прийняття документів Трудового архіву», рішення першої сесії восьмого скликання Чкаловської сільської ради від 03.12.2020 № 18 «Про прийняття частини архівних матеріалів трудового архіву Веселівської районної ради», згідно з якими документи Трудового архіву Веселівської районної ради були передані органам місцевого самоврядування за належністю (за місцем знаходження ліквідованих установ). Трудові архіви в Веселівській селищній, Новоуспенівській та Чкаловській сільських радах не створені, відповідальність за збереженість і використання переданих документів покладено на архіваріуса загального відділу у Веселівській селищній раді, на працівників апарату в Чкаловській та Новоуспенівській сільських радах.

На підставі рішення першої сесії восьмого скликання Запорізької районної ради від 28.12.2020 № 11 «Про припинення Новомиколаївської районної ради шляхом приєднання до Запорізької районної ради Запорізької області» розпочата процедура ліквідації Новомиколаївської районної ради, у тому числі і трудового архіву, як структурного підрозділу ради.

У зв'язку з реорганізацією юридичної особи публічного права Токмацької районної ради, на підставі рішення другої позачергової сесії восьмого скликання Токмацької районної ради від 11.12.2020 року № 6 «Про початок реорганізації Токмацької районної ради шляхом приєднання до Пологівської районної ради Запорізької області», розпорядженням голови Пологівської районної ради від 01.02.2021 № 12-р «Про передачу архівних фондів» були передані з відділу «Трудовий архів» виконавчого апарату Токмацької районної ради документи ліквідованих підприємств, які діяли на території м. Молочанськ, Виноградненської, Долинської, Новомиколаївської, Кіровської, Балківської сільських рад у кількості 79 архівних фондів до Молочанської міської ради. Трудовий архів Молочанською міською радою офіційно не створений.

Документи, що зберігалися в трудових архівах Веселівської, Новомиколаївської та Токмацької районних рад передані за належністю до органів місцевого самоврядування. Документи трудового архіву Новомиколаївської районної ради, що підлягають передачі до Новомиколаївської селищної ради зберігаються у ліквідаційній комісії Новомиколаївської районної ради.

Згідно з рішенням Василівської районної ради восьмого скликання від 18 грудня 2020 року №12 «Про структуру, штатну чисельність та умови оплати праці працівників виконавчого апарату районної ради», з 23.02.2021 архівний відділ виконавчого апарату Василівської районної ради Запорізької області ліквідовано, утворено відділ забезпечення діяльності ради, у складі якого визначений головний спеціаліст відділу забезпечення діяльності ради відповідальний за напрямок роботи з документами ліквідованих установ, які зберігалися в архівному відділі. Документи планується передати органам місцевого самоврядування за належністю.

2. Трудові архіви – комунальні установи, засновниками яких були Вільнянська та Орхівська районні ради, змінили засновників на Вільнянську та Орхівську міські ради.

На підставі рішення першої сесії восьмого скликання Запорізької районної ради від 28.12.2020 № 12 «Про припинення Вільнянської районної ради шляхом



приєднання до Запорізької районної ради Запорізької області» та рішення третьої позачергової сесії восьмого скликання від 24.12.2020 № 9 «Про безоплатне прийняття із спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Вільнянського району до комунальної власності Вільнянської міської територіальної громади Вільнянського місцевого архіву, прав засновника та іншого окремого індивідуального визначеного рухомого майна» з 01.01.2021 прийнято безоплатно із спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Вільнянського району до комунальної власності Вільнянської міської територіальної громади Вільнянський місцевий архів та індивідуально визначене рухоме майно, основні засоби, інші матеріальні цінності, які знаходяться на балансі та пов'язані із обслуговуванням архіву. Вільнянська міська територіальна громада в особі Вільнянської міської ради як правонаступник всього майна, прав та обов'язків Вільнянського місцевого архіву з 01 січня 2021 року прийняла на себе права його засновника.

Рішенням двадцять дев'ятої сесії Оріхівської районної ради Запорізької області сьомого скликання від 27.09.2019 № 3 «Про передачу Комунальної установи «Об'єднаний Трудовий архів міської, селищної та сільських рад Оріхівського району» із спільної власності територіальних громад сіл, селища та міста Оріхівського району до комунальної власності Оріхівської міської ради Запорізької області» комунальна установа «Об'єднаний Трудовий архів міської, селищної та сільських рад Оріхівського району» була передана до Оріхівської міської ради Запорізької області. Рішенням сорок сьомої сесії Оріхівської міської ради Запорізької області сьомого скликання від 29 жовтня 2020 № 96 «Про зміну засновника та найменування комунальної установи «Об'єднаний Трудовий архів міської, селищної та сільських рад Оріхівського району» Оріхівської районної ради Запорізької області» було змінено засновника на Оріхівську міську раду Запорізької області, найменування комунальної установи на комунальну устанovu «Трудовий архів» Оріхівської міської ради та затверджено нову редакцію Статуту.

3. У зв'язку з проведенням адміністративно-територіальної реформи і ліквідацією районів рішенням XV (позачергової) сесії дев'ятого скликання Приморської міської ради Бердянського району Запорізької області від 05.08.2021 р. № 18 «Про зміну назви Комунальної установи «Трудовий архів» Приморської міської ради Приморського району Запорізької області та затвердження Положення в новій редакції» змінена назва Комунальної установи «Трудовий архів» Приморської міської ради Приморського району Запорізької області на Комунальну устанovu «Трудовий архів» Приморської міської ради Бердянського району Запорізької області без зміни юридичної адреси.

4. Ліквідовано 12 трудових архівів сільських рад, які не стали центрами територіальних громад.

Згідно з розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 вересня 2015 р. № 938-р «Про визначення адміністративних центрів та затвердження територій територіальних громад Запорізької області» після виборів 25.10.2020 Новодніпровська сільська рада приєдналася до Благовіщенської сільської ради. Трудовий архів виконавчого комітету Новодніпровської сільської ради передав свої документи до Трудового архіву виконавчого комітету Благовіщенської сільської ради.

На підставі рішення першої сесії восьмого скликання Мирненської селищної ради від 17.11.2020 № 11 «Про реорганізацію Астраханської сільської ради» рішенням десятої (позачергової) сесії восьмого скликання Мирненської селищної ради від 27.08.2021 № 15 «Про ліквідацію трудового архіву Астраханської сільської ради» ліквідовано трудовий архів Астраханської сільської ради. Архівні документи ліквідованого трудового архіву будуть передані до трудового архіву Мирненської сільської ради.

Рішенням третьої сесії восьмого скликання Новенської сільської ради від 14.02.2020 № 1 «Про внесення змін до рішення третьої сесії Новенської сільської ради сьомого скликання від 03 січня 2020 року № 10 «Про реорганізацію (ліквідацію) Фруктівської сільської ради шляхом приєднання до

Новенської сільської ради» ліквідовано трудовий архів Фруктівської сільської ради, його документи передані до трудового архіву Новенської сільської ради.

На підставі рішення сесії Якимівської селищної ради від 17.12.2020 № 4 «Про реорганізацію Новоданилівської сільської ради шляхом приєднання до Якимівської селищної ради» розпорядженням Якимівського селищного голови від 06 квітня 2021 року № 72 «Про ліквідацію трудового архіву Новоданилівської сільської ради» ліквідовано трудовий архів Новоданилівської сільської ради. Згідно з розпорядженням Якимівського селищного голови від 17.03.2021 № 49 «Про передачу трудового архіву Новоданилівської сільської ради» передано трудовий архів Новоданилівської сільської ради до архівного відділу Якимівської селищної ради.

Відповідно до рішення Семенівської сільської ради від 30.03.2021 № 12-08/21 «Про ліквідацію трудових архівів та приймання архівних документів» ліквідовані трудові архіви Полянської сільської ради, Новомиколаївської сільської ради та Новгородківський трудовий архів при Новгородківській сільській раді. Архівні документи ліквідованих трудових архівів були передані до трудового архіву Семенівської сільської ради.

Рішенням тринадцятої (позачергової) сесії восьмого скликання Терпіннівської сільської ради від 13.09.2021 № 03 «Про ліквідацію трудових архівів та приймання архівних документів» ліквідовано трудові архіви Світлодолинської та Промінівської сільських рад. Архівні документи ліквідованих трудових архівів будуть передані до трудового архіву Терпіннівської сільської ради.

Рішенням сесії Пологівської міської ради від 26.11.2020 № 17 «Про початок реорганізації Вербівської сільської ради Пологівського району Запорізької області, Григорівської сільської ради Пологівського району Запорізької області, Костянтинівської сільської ради Пологівського району Запорізької області, Пологівської сільської ради Пологівського району Запорізької області, Тарасівської сільської ради Пологівського району Запорізької області шляхом приєднання до Пологівської міської ради» було ліквідовано трудові архіви Вербівської, Пологівської та Тарасівської сільських рад, їх документи передані до сектору «Трудовий архів» Пологівської міської ради.

5. Органами місцевого самоврядування створено 8 трудових архівів.

Згідно з рішенням дев'ятої сесії восьмого скликання Василівської міської ради Василівського району Запорізької області від 23 червня 2021 року № 9 «Про створення трудового архіву при виконавчому комітеті Василівської міської ради» створений трудовий архів при виконавчому комітеті Василівської міської ради, обов'язки з ведення, зберігання і використання документів трудового архіву покладено на головного спеціаліста відділу забезпечення діяльності ради та виконкому міської ради.

Рішенням третьої позачергової сесії восьмого скликання Роздольської сільської ради Василівського району Запорізької області від 14.01.2021 р. №18 «Про затвердження структури виконавчих органів ради, загальної чисельності апарату ради та їх виконавчих органів на 2021 рік» у Роздольській сільській раді створено архівний відділ кількістю 2 шт. одиниці: начальник відділу та діловод. У відділі поєднано функції трудового архіву та архівного підрозділу сільської ради.

На підставі рішення першої сесії восьмого скликання Запорізької районної ради від 28.12.2020 № 11 «Про припинення Новомиколаївської районної ради шляхом приєднання до Запорізької районної ради Запорізької області» рішенням шостої (позачергової) сесії восьмого скликання Тернуватської селищної ради Запорізького району Запорізької області від 14.02.2021 № 4 «Про створення трудового архіву Тернуватської селищної ради» створено трудовий архів Тернуватської селищної ради Запорізького району, обов'язки з ведення трудового архіву покладено на діловода селищної ради.

На підставі рішення першої сесії восьмого скликання Запорізької районної ради від 28.12.2020 № 11 «Про припинення Новомиколаївської районної ради шляхом приєднання до Запорізької районної ради Запорізької області» рішенням виконавчого комітету Новомиколаївської селищної ради від 09. 06.

2021 № 63 створений трудовий архів Новомиколаївської селищної ради та затверджене його положення.

Рішенням восьмої сесії восьмого скликання Веселівської селищної ради Мелітопольського району Запорізької області від 03 червня 2021 року № 82 «Про трудовий архів Веселівської селищної ради» створено трудовий архів Веселівської селищної ради.

Рішенням шостої сесії восьмого скликання Новоуспенівської сільської ради Мелітопольського району Запорізької області від 21 квітня 2021 року № 11 «Про створення трудового архіву при виконавчому комітеті Новоуспенівської сільської ради» утворено трудовий архів при виконавчому комітеті Новоуспенівської сільської ради.

Рішенням п'ятої позачергової сесії восьмого скликання Чкаловської сільської ради Мелітопольського району Запорізької області від 19 березня 2021 року № 5 «Про створення Трудового архіву при виконавчому комітеті Чкаловської сільської ради» утворено трудовий архів при виконавчому комітеті Чкаловської сільської ради.

Рішенням першої сесії восьмого скликання Якимівської селищної ради від 19.11.2020 № 10 з 01 лютого 2021 року створено архівний відділ Якимівської селищної ради, до складу якого, згідно зі штатним розписом входить дві посади категорії посадових осіб місцевого самоврядування. У відділі поєднано функції трудового архіву та архівного підрозділу ради.

Рішенням чотирнадцятої сесії восьмого скликання Молочанської міської ради Пологівського району Запорізької області від 17.08.2021 № 8 «Про трудовий архів Молочанської міської ради» створений Трудовий архів Молочанської міської ради.

Станом на 01.10.2021 в Запорізькій області діє 54 трудових архіви при районних, сільських, селищних та міських радах (не створені офіційно – 2: Гуляйпільській міській та Чернігівській селищній радах), у т.ч. юридичні особи – 7, а саме:

- при районних радах – 1, комунальна установа;
- при сільських, селищних, міських радах, які стали центрами об'єднаних територіальних громад – 43 трудові архіви у 5 районах: Бердянському – 3, у т. ч. 1 – комунальна установа, Василівському – 10, у т. ч. 1 – комунальна установа, Запорізькому – 9, у т. ч. 1 – комунальна установа, Мелітопольському – 13, у т. ч. 1 – комунальна установа, Пологівському – 8, у т. ч. 2 – комунальні установи;
- при сільських, селищних, міських радах, які не стали центрами територіальних громад, продовжують діяти 10 трудових архівів у 4 районах: Бердянському (5), Василівському (3), Запорізькому (1), Мелітопольському (1).

У 4 містах (Запоріжжя, Бердянськ, Токмак, Енергодар) при архівних відділах міських (міст колишнього обласного значення) рад діють архівні підрозділи для зберігання документів ліквідованих установ.

Трудовими архівами прийнято на зберігання 7692 (у 2020 р. – 2538) справ з кадрових питань (особового складу) та 413 справ тимчасового зберігання ліквідованих установ. З них архівними установами районних рад – 166, міських – 1191, сільських, селищних – 6335 справ. Найбільшу кількість справ прийнято трудовими архівами: Бердянської районної ради (166), Василівської, Мелітопольської, Орхівської, Пологівської, Приморської (100-500 справ) міськрад, Більмацької, Великобілозерської, Михайлівської, Розівської, Якимівської сільських, селищних рад (700-2000 справ).

З метою забезпечення збереженості документів підшито 1104 справи трудовими архівами Бердянської районної, Орхівської міської, Кушугумської, Приазовської, Якимівської селищних рад.

Здійснено перевіряння наявності 5106 справ, що зберігаються в трудових архівах Вільнянської, Орхівської, Пологівської міських рад, Приазовської та Якимівської селищних рад.

Трудовими архівами виконано 10640 (у 2020 р. – 11452) запитів фізичних та юридичних осіб. На особистому прийомі було 4689 (у 2020 р. – 4550) громадян, від яких надійшло 8909 (у 2020 р. – 8786) звернень, 1230 запитів надійшло поштою.

Виконано 1485 (у 2020 р. – 1419) тематичних запити та 9104 (у 2020 році – 10033) запитів соціально-правового характеру, з них з позитивним результатом відповідно 1470 (98,9 %) і 8867 (97,3 %) запитів. Про заробітну плату та трудовий стаж на пільгових умовах виконано 467 (у 2020 р. – 533) запитів, що складає 5,1 % (у 2020 р. – 4,6 %) від загальної кількості запитів соціально-правового характеру.

Найбільшу кількість запитів виконано трудовими архівами: Бердянської районної ради (561), Вільнянської (1166), Мелітопольської (745), Оріхівської (840), Приморської (306) міськрад, Більмацької (475), Веселівської (366), Михайлівської (568), Приазовської (946), Чернігівської (444), Якимівської (802) селищних рад.

Разом з тим, у діяльності архівних установ області залишається низка проблем і недоліків, які вимагають невідкладних рішень.

Не надано статус юридичної особи публічного права архівному відділу Василівської райдержадміністрації.

Існує проблема приведення у відповідність до діючого законодавства юридичного статусу трудових архівів, створених органами місцевого самоврядування та розроблення положень про них у відповідності до Наказу Міністерства юстиції України від 02.06.2014 № 864/5 «Про затвердження Типового положення про архівну установу сільської, селищної, міської ради для централізованого тимчасового зберігання архівних документів, нагромаджених у процесі документування службових, трудових та інших правовідносин юридичних і фізичних осіб, що не належать до Національного архівного фонду» та завершення процесу ліквідації трудових архівів, створених органами місцевого самоврядування, які ліквідувалися в результаті об'єднання територіальних громад і передавання документів, що в них зберігалися до трудових архівів сільських, селищних, міських рад до яких приєдналися території ліквідованих рад. На теперішній час із 10 органів місцевого самоврядування, що прийняли документи трудових архівів реорганізованих районних рад, трудові архіви офіційно не створені в 2 (Гуляйпільській міській та Чернігівській селищній радах). При сільських, селищних, міських радах, які не стали центрами територіальних громад і знаходяться у стані припинення, продовжують діяти при сільських, селищних, міських радах, які не стали центрами територіальних громад, продовжують діяти 10 трудових архівів у 4 районах: Бердянському (5), Василівському (3), Запорізькому (1), Мелітопольському (1). Документи цих трудових архівів потребують передачі до трудових архівів органів місцевого самоврядування, до яких приєдналися ради, що їх створювали.

Необхідно вжиття заходів щодо забезпечення належних умов для гарантованого збереження архівних документів, посилення пожежної та охоронної безпеки приміщень архівних установ.

Для забезпечення збереженості документів в ряді архівних установ області є необхідність у виділенні додаткових площ архівосховищ, відсутні приміщення для зберігання документів в більшості трудових архівів сільських рад, необхідно встановлення додаткового стелажного обладнання, придбання вогнегасників, пристроїв для опечатування архівосховищ, картонажів, встановлення вхідних протипожежних дверей.

У зв'язку з реорганізацією райдержадміністрацій, їх структурних підрозділів, районних рад та безпосередньо архівних установ та необхідністю упорядкування великих обсягів документів установ, що реорганізуються архівними відділами райдержадміністрацій показники плану виконані не в повному обсязі:

- з перевіряння наявності на 24 %;
- з картонування справ та приймання на зберігання до архівних установ на 14 %;
- з передавання на зберігання документів до Державного архіву Запорізької області – на 32 %;
- з представлення на розгляд ЕПК описів справ управлінської документації – на 29 %;

- з представлення на розгляд ЕПК номенклатур справ – на 54 %;
- з проведення перевірок установ – на 40 %;
- з проведення семінарів, організованих архівними установами на 55 %.

У розрізі окремих архівних установ не виконали планові завдання за 9 місяців 2021 року за такими показниками:

- з картонування справ та приймання на зберігання до архівних установ – Бердянської, Запорізької, Мелітопольської, Пологівської райдержадміністрацій, Бердянської, Енергодарської міськрад;

- з передавання на зберігання документів до Державного архіву Запорізької області – Бердянської, Запорізької, Пологівської райдержадміністрацій, енергодарської міськради;

- з представлення на розгляд ЕПК описів справ управлінської документації: Бердянської, Запорізької, Пологівської райдержадміністрацій, Бердянської міськради;

- з представлення на розгляд ЕПК номенклатур справ: Бердянської, Василівської, Мелітопольської, Пологівської райдержадміністрацій, Мелітопольської міськради;

- з проведення перевірок установ: Бердянської, Василівської, Запорізької, Мелітопольської, Пологівської райдержадміністрацій, Бердянської та Токмацької міськрад;

- з проведення семінарів, організованих архівними установами: Бердянської, Василівської, Запорізької, Пологівської райдержадміністрацій, Запорізької міськради;

- з проведення перевіряння наявності – Бердянської, Запорізької, Мелітопольської, Пологівської райдержадміністрацій.

Враховуючи зазначене колегія Державного архіву Запорізької області

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Інформацію начальника відділу організації і координації архівної справи та з питань кадрової роботи Федько Антоніни взяти до відома.

2. Начальникам архівних відділів райдержадміністрацій та рекомендувати начальникам архівних установ міськрад:

1) вжити заходів щодо усунення недоліків в роботі за 9 місяців та оптимізації діяльності архівних установ, зокрема налагодження співпраці з працівниками на віддалених робочих місцях; термін виконання – постійно;

2) більш активно вирішувати питання щодо забезпечення належних умов для гарантованого збереження архівних документів, вжиття заходів щодо посилення пожежної та охоронної безпеки приміщень архівних установ;

3) забезпечити виконання завдань Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів НАФ в Запорізькій області та Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів НАФ на 2020-2024 роки у 2021 році; термін виконання - листопад 2021 року;

4) посилити контроль за своєчасним упорядкуванням документів Національного архівного фонду та з особового складу установами-джерелами формування НАФ в зоні комплектування архівних установ райдержадміністрацій та міськрад, зокрема тих, що припиняються; термін виконання – постійно;

5) забезпечити своєчасне упорядкування та передавання на подальше зберігання документів Національного архівного фонду та з кадрових питань

(особового складу) установами-джерелами формування НАФ в зоні комплектування архівних установ райдержадміністрацій та міськрад, що припиняються; термін виконання – постійно;

6) забезпечити першочергове приймання на зберігання документів НАФ, строки зберігання яких в архівах установ закінчилися; термін виконання - листопад 2021 року;

7) забезпечити першочергове приймання на зберігання документів НАФ, установ-джерел формування НАФ в зоні комплектування архівних установ райдержадміністрацій та міськрад, що припиняються, у тому числі органів місцевого самоврядування, які припиняються у результаті об'єднання територіальних громад; термін виконання – постійно;

8) посилити контроль за роботою трудових архівів, надавати постійну консультативно-методичну допомогу органам місцевого самоврядування щодо створення, організації роботи, ліквідації (у разі об'єднання територіальних громад і ліквідації органу місцевого самоврядування, що створив трудовий архів) трудових архівів;

9) вжити заходів щодо дотримання нормативних вимог до організації своєчасного обліку документів, що надходять на архівне зберігання;

10) забезпечити своєчасне і якісне виконання звернень та запитів громадян і юридичних осіб.

3. Рекомендувати керівникам трудових архівів та працівникам органів місцевого самоврядування, відповідальним за напрямок роботи трудового архіву:

1) продовжити роботу з приведення у відповідність до діючого законодавства юридичного статусу трудових архівів, створених органами місцевого самоврядування, розроблення та затвердження в установленому порядку положення про трудовий архів у відповідності до Наказу Міністерства юстиції України від 02.06.2014 № 864/5 «Про затвердження Типового положення про архівну установу сільської, селищної, міської ради для централізованого тимчасового зберігання архівних документів, нагромаджених у процесі документування службових, трудових та інших правовідносин юридичних і фізичних осіб, що не належать до Національного архівного фонду».

2) більш активно вирішувати питання щодо забезпечення належних умов для гарантованого збереження архівних документів, вжиття заходів щодо посилення пожежної та охоронної безпеки приміщень архівних установ;

3) забезпечити приймання на зберігання документів з кадрових питань (особового складу) та тимчасового зберігання, установ, що ліквідувалися без правонаступників;

4) вжити заходів щодо дотримання нормативних вимог до організації своєчасного обліку документів, що надходять на зберігання;

5) своєчасно проводити експертизу цінності архівних документів, що зберігаються в трудовому архіві, подавати на розгляд експертній комісії архівного відділу райдержадміністрації, міської ради, акти про вилучення для знищення документів, строки зберігання яких закінчилися;

б) забезпечити своєчасне і якісне виконання звернень та запитів громадян.

4. Рекомендувати головам райдержадміністрацій здійснити ряд заходів щодо:

1) забезпечення належного функціонування архівних відділів у складі райдержадміністрацій, у тому числі надання архівному відділу Василівської райдержадміністрації, статусу юридичної особи публічного права;

2) забезпечення надійності зберігання документів в архівних установах, поліпшення їх матеріально-технічного забезпечення.

5. Рекомендувати міським головам міст Запоріжжя, Бердянська, Енергодара, Мелітополя та Токмака здійснити ряд заходів щодо:

1) забезпечення належного функціонування архівних установ у складі міських рад;

2) забезпечення надійності зберігання документів в архівних установах, поліпшення їх матеріально-технічного забезпечення.

6. Заступнику директора Державного архіву – начальнику відділу підготовки аналітичних матеріалів та документаційного забезпечення Ядловській Ользі до 29.10.2021 забезпечити підготовку проекту наказу про оголошення рішення колегії.

7. Контроль за виконанням рішення колегії покласти на заступника директора Державного архіву – начальника відділу підготовки аналітичних матеріалів та документаційного забезпечення Ядловську Ольгу.

Голова колегії

Олександр ТЕДЄСВ

Секретар колегії

Антоніна ФЕДЬКО